

Nr.....	Coördinatie nazorg groen	Datum: 3 februari 2026 Versie 1.0
Doelstelling		
<p>ON voert jaarlijks vanuit de raamovereenkomst vele groen projecten uit in de stad. Voor al het door ON aangeplante groen gedurende de looptijd van de raamovereenkomst geldt een nazorgplicht. Na afloop van de nazorgplicht wordt het levende materiaal opgenomen binnen het reguliere beheer van de gemeente.</p> <p>De gemeente wenst dat zoveel mogelijk aangeplant materiaal aanslaat en groeit en er zo min mogelijk inboet noodzakelijk is.</p> <p>Het proces van coördinatie op de nazorg heeft als doel om de kwaliteit van deze nazorgverplichting te borgen binnen de dienstverlening van deze ROK.</p> <p>Dit proces geeft alle eisen en randvoorwaarden voor het coördineren en uitvoeren van de nazorgplicht.</p>		
Proceseisen		
<ul style="list-style-type: none">• ON stelt een plan op aan het begin van de dienstverlening hoe de coördinatie op het geplante materiaal en de nazorg planmatig gedurende de looptijd gaat uitvoeren, om uitval en inboet te minimaliseren. Dit plan bevat minimaal:<ul style="list-style-type: none">• Welke nazorgmaatregelen neemt de ON voor de verschillende levende materialen gedurende het jaar:• Hoe wordt <u>nieuwe</u> aanplant geregistreerd zodat deze mee gaat in het reguliere nazorgproces van ON?• Hoe bepaalt de ON dat er nazorgmaatregelen uitgevoerd moeten worden en hoe wordt de benodigde capaciteit van mensen, materiaal en materieel geborgd.• Hoe gaat ON de nazorgverplichting overnemen van de leverancier van het levend materiaal?• Hoe gaat ON na afloop van de nazorgperiode van levend materiaal, het levend materiaal of materialen overdragen aan de beheerder van de gemeente.• ON dient er rekening mee te houden dat de gemeente voor de leverantie van levend plantmateriaal een dynamisch inkoopstelsel heeft ingericht, van waaruit diverse leveranciers materiaal leveren in de projecten. ON neemt de nazorgverplichting van de leverancier over.• ON dient een overzicht (real time) bij te houden van al het aangeplante levende materiaal in het perceel van de ON. Het overzicht dient digitaal inzichtelijk te zijn voor de OG en minimaal de volgende informatie te bevatten:<ul style="list-style-type: none">• Aanplant datum;• Benodigde nazorg maatregelen;• Uitgevoerde nazorg maatregelen;• Datum einde nazorg.		

Producteisen

- Nazorgperiode voor bomen: 2 jaar na aanplant en optioneel een 3e jaar
- Nazorgperiode heestervakken, vaste planten, bosplantsoen en haagplantsoen 2 jaar na aanplant en optioneel een 3e jaar
- Nazorgperiode gras/gazon: 1 groeiseizoen
- Eenmaal per kwartaal stelt ON een voortgangsrapportage op waarin wordt aangegeven welke nazorgmaatregelen in de stad zijn uitgevoerd, welk materiaal er nieuw is bijgekomen, het uitgevallen materiaal, de inboet en welk materiaal is overgedragen aan de beheerder.
- De coördinatie op de nazorg en de nazorg lopen maximaal 3 jaar door na het planten van het laatste levende materiaal vanuit een onder de raamovereenkomst verkregen nadere overeenkomst. De nazorgverplichting eindigt als al het levend materiaal is overgedragen aan de beheerder van de gemeente.

Producten en Prestatie Indicatoren (PI)

Omschrijving PI	Eis	Opsteller	Formats
Plan coördinatie nazorg gemeente	Indienen 1x per jaar (januari)	ON	Nog op te stellen
Voortgangsrapportage uitvoering nazorg	Maandelijks voortgangsoverleg	ON	Nog op te stellen

Relevant beleid

Handboek bomen
HOR 2021

Raakvlakken (andere contracteisen) (niet limitatief)

- Kwaliteitsplan(borging) / leren (afwijking) en verbeteren
- Verantwoording & Rapportages
- Ongevraagd adviseren naar gemeente (procesverbetering)

Omschrijving type toetsing	Freq (/jaar)	Wie toets t	Wie rapporteer t	Aan wie
Plan nazorg	1 x jr	ON	ON	OG